



Cluster - New Vendor Request Form

Company Name ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_

Address ที่อยู่ภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_

Tax Registration ID เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร \_\_\_\_\_

Product Type สินค้าที่จำหน่าย ☐ Food ☐ Beverage ☐ \*General \_\_\_\_\_

\*For General Type please specific business type

Payment Detail

**\*\*According to the Jubilee Prestige Hotel Ratchadapisek payment procedure. A bank fee of about 9 Baht will be deducted,if the bank destination is not Siam Commercial Bank.**

**การโอนเงินของโรงแรม จูบิลี เพรสทีจัน รัชดาภิเษก กรณีธนาคารปลายทางที่ใช่รับเงิน ไม่ใช่ ธนาคารไทยพาณิชย์ จะมีการหักค่าธรรมเนียมประมาณ 8 บาท**

**Please check box below for acknowledged this condition กรุณาทำสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกข้อความด้านล่าง เพื่อรับทราบข้อกำหนด**

☐ acknowledged bank fee condition รับทราบข้อตกลงการหักค่าธรรมเนียม

Bank Name ธนาคารภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_ Account Number เลขที่บัญชี \_\_\_\_\_

Branch สาขาภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_ Account Type ประเภทของบัญชี \_\_\_\_\_

Account Name ชื่อเจ้าของบัญชีภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_

Payment Term ☐ Credit \_\_\_\_\_ days ☐ Deposit \_\_\_\_\_ %

Payment Method ☐ Bank Transfer ☐ Cheques ☐ Cash On Delivery

\*WHT ☐ 1% ☐ 2% ☐ 3% ☐ 5% ☐ No \*Please specific WHT with clearly rate.

Currency Type ☐ THB ☐ USD ☐ HKD ☐ EUR ☐ Other

Incase if the total over 1 Million Company will be paid by cheques only. ในกรณียอดเงินเกิน 1 ล้านบาท ทางบริษัทจะจ่ายในรูปแบบของ เช็คเท่านั้น

Sale Contact

Contact Person ชื่อผู้ติดต่อภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_

Tel เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ Fax เบอร์โทรสาร \_\_\_\_\_

Sale E-mail อีเมล \_\_\_\_\_

Accounting Contact\*\*

Contact Person ชื่อผู้ติดต่อภาษาอังกฤษ \_\_\_\_\_

Tel เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ Fax เบอร์โทรสาร \_\_\_\_\_

Accounting E-mail อีเมล \_\_\_\_\_

**\*\*Please provide the active email address that will receive the payment advice. This email address should be accessible at all times.**

**\*\*กรุณาแจ้งอีเมลที่ใช้งานอยู่เท่านั้น ซึ่งจะใช้รับการแจ้งเดือนการชำระเงิน และอีเมลนี้ต้องเป็นอีเมลที่สามารถติดต่อสื่อสารได้**

Document Support (Committee Sign)

- 1.Copy of Company Registration
- 2.Copy of PP.20 (Vat / Non Vat)
- 3.Copy of the 1st page of Book Bank Account (Saving/Current account)
- 4.Copy of bank statement with bank letter head (Current account)

\*\* (updated documents at least 6 months)

\*\*Bank current type have to updated 6 months

Company Stampประทับตราบริษัท

Authorizerผู้มีอำนาจลงนาม \_\_\_\_\_

Positionตำแหน่ง \_\_\_\_\_

การกรอกรายละเอียดให้ถูกต้องชัดเจนเพราะข้อมูลมีผลกระทบกับการโอนเงินเข้าบัญชีของท่าน  
All details effect your payment. Please review before submit.